

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора МБОУ С(К)ШИ

 Л.Н. Чистина

**План работы школьного спортивного клуба
«Юный олимпиец» на 2025-2026 учебный год**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализовать образовательные программы дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечь учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. провести школьные спортивно-массовые мероприятия и соревнования по направлениям;
4. скомплектовать и подготовить команды учащихся для участия в соревнованиях разного уровня;
5. пропагандировать здоровый образ жизни, личностные и общественные ценности физической культуры и спорта.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Выбор ШСК	подбор состава ШСК;	сентябрь 2025г	администрация
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение плана работы ШСК на 2025- 2026 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК);	сентябрь 2025г	Руководитель ШСК, педагоги
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программы ДО.	В течение года	Руководитель ШСК, педагоги

Участие в конкурсах и соревнованиях разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение уч. года по плану годовому плану ОУ	Руководитель ШСК, педагоги
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам. директора по ВР
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки);	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги
	- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.		
Формирование списков учащихся допущенных к сдаче норм ГТО	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	сентябрь	Руководитель ШСК, мед. работник
Оформление информационного стенда по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	Руководитель ШСК

Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы	сентябрь	отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, результаты (мониторинг)	В течение года	руководитель ШСК.