

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Специальная (коррекционная) школа-интернат»

Согласовано
С общешкольным родительским
собранием
Протокол от 05.05.2020 № 4

Утверждаю
Директор МБОУ С(К)ШИ
Ю.А. Морозова
Приказ от 18.08.2020 № 70



ПОЛОЖЕНИЕ
об общественной комиссии по контролю
за организацией и качеством питания
обучающихся МБОУ С(К)ШИ

1. Общие вопросы

- 1.1. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания (далее Комиссия) создается в МБОУ С(К)ШИ для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.
- 1.2. Положение по контролю за организацией и качеством питания обучающихся, производственного контроля над объектом питания утверждается приказом директора МБОУ С(К)ШИ.
- 1.3. Состав комиссии утверждается приказом директора МБОУ С(К)ШИ на каждый учебный год.
- 1.4. В состав комиссии могут входить представители администрации образовательного учреждения, родительской общественности, медицинских работников, педагогического коллектива.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образования, уставом и локальными актами образовательного учреждения, договором, заключенным между образовательным учреждением и предприятием питания.

2. Основные направления деятельности комиссии

Комиссия:

- 2.1. Осуществляет контроль за организацией питания обучающихся образовательного учреждения.
- 2.2. Оказывает содействие администрации образовательного учреждения в организации питания учащихся.
- 2.3. Осуществляет контроль за:
соответствием ежедневного меню примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН 2.4.5.2409-08 по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;

отсутствием в дополнительном меню запрещённых к реализации в детских организациях продуктов;
санитарным состоянием обеденного зала и пищеблока;
выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
соблюдением культуры обслуживания обучающихся;
своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований на пищеблоке.

2.4. Проводит проверки качества продукции, поступающей на пищеблок: наличие сопроводительных документов на поступающее сырьё и продуктов питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

2.5. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию директору МБОУ С(К)ШИ.

2.6. Вносит предложения администрации образовательного учреждения по улучшению обслуживания обучающихся.

2.7. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

2.8. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией МБОУ С(К)ШИ.

3.2. Результаты проверок оформляются актом.